



**Brabant-Zuidoost**

## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Suusje (KDV)  
Dorpstraat 86  
5504HK Veldhoven  
Registratienummer 310818643

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Veldhoven
Datum inspectie:	12-03-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-05-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	15
Gegevens toezicht .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Kinderdagverblijf Suusje is een kleinschalig particulier kinderdagverblijf in Veldhoven. De houder is de kinderopvang gestart in 1998. Sommige beroepskrachten werken er al sinds de start van het kindercentrum. De houder biedt kleinschalige opvang, waarbij veel contact is tussen de groepen onderling. De houder kent alle kinderen en ouders, omdat zij zelf vaak op locatie en op de groepen aanwezig is. Hierdoor komt de kleinschalige opvang voor kinderen en de visie van de houder tot uiting in de praktijk.

De houder is per 1 januari 2018 met het kinderdagverblijf Suusje verhuisd naar een locatie aan de Dorpsstraat 86 in Veldhoven. Voorheen exploiteerde hier een ander kinderdagverblijf, maar het pand is jaren niet in gebruik geweest. De houder heeft geïnvesteerd in een verbouwing van het pand door het veranderen van de ruimten en het plaatsen van ramen tussen ruimten, zodat er meer transparantie aanwezig is in het gebouw.

De dagopvang vindt plaats op de begane grond van het pand. Er zijn vier groepsruimten beschikbaar. De houder is gestart met twee baby-dreumesgroepen met maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar en twee peutergroepen met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Aan de achterkant van het pand ligt een ruime buitenruimte die volledig omheind is met een hekwerk.

Op de eerste etage van het pand is een wasruimte, een kantoor en een personeelsruimte ingericht. Deze ruimten zijn niet toegankelijk voor de kinderen. Er is op de eerste etage één ruime groepsruimte aanwezig die nu een aantal dagen in gebruik is door een peutergroep.

## **Inspectiegeschiedenis**



Kinderdagverblijf Suusje wordt jaarlijks onaangekondigd bezocht door de GGD. Onderstaand is de inspectiegeschiedenis weergegeven vanaf 2015.

In 2015, 2016 en 2017 werd er een overtreding geconstateerd betreffende beroepskracht-kindratio. Daarnaast werd in 2017 tijdens de jaarlijkse inspectie beoordeeld dat er onvoldoende werd ingezet op de kennisbevordering van de meldcode kindermishandeling. Tijdens het nader onderzoek op 7 augustus 2017 werd geconstateerd dat de houder de overtredingen heeft opgelost en dat er werd voldaan aan de wet kinderopvang.

Op 12-10-2017 heeft er een onderzoek voor registratie plaatsgevonden vanwege een verhuizing. Tijdens het onderzoek voor registratie is geconstateerd dat de getoetste items voldoen aan de Wet kinderopvang. Om deze reden kan redelijkerwijs worden aangenomen dat de houder op nieuwe locatie zal voldoen aan de wettelijke eisen. De houder vertelt enthousiast en transparant over de plannen op de nieuwe locatie. De beleidsdocumenten en het verhaal van de houder laten zien dat de houder een weldoordacht beleid voert.

Tijdens het jaarlijkse bezoek, 8 februari 2018, werden alle items van de Wet Kinderopvang beoordeeld. Er werd tijdens deze inspectie één overtreding ten aanzien van veiligheid en gezondheid geconstateerd, het veiligheid- en gezondheidsbeleid niet voldeed aan de eisen van de Wet Kinderopvang die gelden vanaf 1 januari 2018.

## **Huidige inspectie**

In dit inspectierapport zijn niet alle voorwaarden beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op pedagogisch klimaat, personeel en groepen en veiligheid en gezondheid.

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat er één overtreding is geconstateerd ten aanzien van het personenregister. Voor meer informatie zie domein personeel en groepen. De overig getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen vanuit de Wet Kinderopvang.

**Herstelaanbod**

De houder is de mogelijkheid tot herstelaanbod geboden om zo de geconstateerde overtreding op te lossen binnen de huidige inspectie. De houder dient binnen 21 dagen uiterlijk d.d.: 21-04-2019 de overtreding op te lossen.

**Conclusie**

De overtreding ten aanzien van het personenregister is door de houder opgelost.  
Er wordt nu aan alle getoetste inspectie-voorwaarden van de Wet Kinderopvang voldaan.

**Herstelaanbod**

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Personeel en groepen.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

De overtreding ten aanzien van het personenregister Kinderopvang is opgelost door middel van herstelaanbod.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein is gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt beoordeeld of er sprake is van verantwoorde buitenschoolse opvang / dagopvang waarbij zorg gedragen wordt voor de verschillende ontwikkelingsgebieden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0 – 4 jaar.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleid voor kinderdagverblijf Suusje opgesteld.

Het pedagogisch beleid voldoet aan de voorwaarden van de Wet Kinderopvang. Het beleidsplan bestaat uit een persoonlijke inleiding door de houder en beschrijft vervolgens de visie voor het kinderdagverblijf, waar gekozen wordt voor kleinschalige opvang met vaste team beroepskrachten.

De houder draagt zorg voor de uitvoering van het pedagogisch beleid. De houder is de pedagogische coach voor het personeel. Daarnaast is er een manager die veel in de groepen aanwezig is en in het teamoverleg worden ook pedagogische onderwerpen besproken.

### Pedagogische praktijk

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 2).

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan.

Elke groep heeft een klein vast team beroepskrachten. Bij het brengen van kinderen is gezien dat er aandacht is voor de overdracht en dat er belangstellend geïnformeerd wordt bij ouders naar de situatie rondom de kinderen. Zichtbaar is dat beroepskrachten de kinderen en ouders goed kennen. Beroepskrachten benoemen bijvoorbeeld de situatie dat kinderen zich niet op hun gemak voelen en helpen kinderen daarmee om te gaan:

je bent een beetje verlegen...kom maar even bij mij, je bent een beetje moe, je kan beter even gaan slapen...

Kinderen worden positief benaderd en krijgen veel complimentjes.

Op de groepen is de sfeer ontspannen en rustig. De kinderen zijn rustig aan het spelen.

- Een beroepskracht vertelt over de slaapritmes van de kinderen in de baby - dreumes groep en de wijze waarop zij hiermee omgaat. De beroepskracht kon dit van alle kinderen benoemen. Ook is gezien dat een kindje dat meer moest huilen op schoot werd genomen en werd geknuffeld. De beroepskracht praat zachtjes en troostend tegen het kind.
- De beroepskrachten kunnen bijzonderheden en leuke ervaringen van de kinderen vertellen aan ouders tijdens de overdracht met het haalmoment. Het contact tussen ouder en beroepskracht verloopt gemoedelijk.
- Daarnaast is de sfeer in de groep zodanig dat kinderen zich veilig voelen om ervaringen te delen. In de peutergroep leest een beroepskracht een boek voor. De kinderen vertellen tussendoor uit zichzelf ook verhalen die te maken hebben met het verhaal: "ik ben ook gaan logeren". De beroepskracht geeft hier ruimte voor en stelt vragen aan de kinderen. Ook is gezien in de peutergroep dat er tijdens het eetmoment met de boterhammen ruimte is voor gesprekjejes. Dit verloopt tevens ontspannen. Er wordt gezongen en gelachen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Akkermans)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (dinsdag 12-3-2019, 9.30-12.00 uur)
- Website (kdvsuusje.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (ontvangen 13-3-2019)

## Personeel en groepen

Binnen dit domein wordt het volgende getoetst:

- Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten, de leidinggevende, de houders andere structureel aanwezig staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

Een stagiaire die gedurende 1 dag in de week tot de zomer stage loopt, heeft wel een VOG maar is niet gekoppeld aan de houder.

### **Overtreding personenregister**

- ***Nummer Kamer van Koophandel niet conform koppelingen Personenregister Kinderopvang***

In het Personenregister Kinderopvang staan alle beroepskrachten en de houder gekoppeld onder het Kamer van Koophandel nummer: 17098875, het nummer van de eenmanszaak van de houder.

De \*houder staat echter niet meer op dit nummer ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, waardoor de koppelingen in het Personenregister Kinderopvang niet juist zijn.

Tijdens de inspectie geeft de houder aan dat er inmiddels sprake is van een andere rechtsvorm, namelijk een BV onder KvK nummer 71728546. Aan dit nummer is niemand gekoppeld.

*\*Wet Kinderopvang, artikel 1.1, definitie houder  
houder:*

- a degene aan wie een onderneming als bedoeld in de 'Handelsregisterwet 2007' toebehoort en die met die onderneming een kindercentrum of een gastouderbureau exploiteert;

### **Herstelaanbod Personenregister Kinderopvang**

Na het toepassen van herstelaanbod is aantoonbaar dat de houder, middels het nummer van de Kamer van Koophandel (71728546) is gekoppeld aan het Personenregister Kinderopvang. Ook zijn nu alle beroepskrachten en de stagiaire nu correct gekoppeld.

De overtreding is opgelost en er wordt voldaan aan de eisen ten aanzien van het Personenregister Kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.  
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens de huidige inspectie zijn de diploma's van de aanwezige beroepskrachten, de leidinggevende en de houder/ pedagogisch beleidsmedewerker ingezien. Deze zijn conform de cao kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie worden er voldoende beroepskrachten ingezet. Houder en beroepskrachten geven aan gebruik te maken van de rekentool [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl).

Gedurende de opvang worden ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten ingezet, conform het pedagogisch beleidsplan van de houder.

Tijdens de afwijking wordt tenminste de helft van de beroepskrachten ingezet.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder vervult zelf de taken als pedagogisch beleidsmedewerker en draagt zorg voor de jaarlijkse coaching voor de medewerkers. Zij beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

In het pedagogisch beleid is beschreven dat het aantal uren pedagogische coaching afhankelijk is van het aantal medewerkers. Kinderdagverblijf Suusje gebruikt de Kindratio1 tool om het aantal uren coaching dat voor de organisatie dient te worden ingezet op jaarbasis.

Tijdens gesprekken met de houder beroepskrachten geven zij al aan hoe er aan coaching gewerkt wordt.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Tijdens de inspectie is gezien dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

De opvang vindt plaats in vier stamgroepen:

Groep	leeftijd	max. aantal kinderen
Keesje	2-4 jaar	16
Suusje	0-2 jaar	10
Toosje	0-2 jaar	10
Baasje*	2-4 jaar	16

\*groep Baasje is nog niet op alle dagdelen geopend.

De houder informeert de ouders en het kind over de stamgroep door middel van intakegesprekken, het contract en het ouderportaal.

Er wordt voldaan aan de wettelijke eisen rondom het aantal vaste beroepskrachten voor kinderen, zodat er een stabiele opvangsituatie gecreëerd is voor kinderen.

Aan ieder kind is een mentor is toegewezen die de ontwikkeling van het kind volgt en zorg draagt voor de verschillende contactmomenten met ouders, zoals beschreven in het pedagogisch beleid.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Tijdens de inspectie is gezien dat in het dagverblijf Nederlands wordt gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (dinsdag 12-3-2019, 9.30-12.00 uur)
- Personen Register Kinderopvang (ingezien op... na herstelaanbod)
- Website ([kdvsuusje.nl](http://kdvsuusje.nl))
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (ingezien op 12-3-2019)
- Presentielijsten (week 9 t/m 12)
- Personeelsrooster (week 9 t/m 12)
- Pedagogisch beleidsplan (ontvangen 13-3-2019)



## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld en gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het beleid.

Daarnaast is er beoordeeld of er een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is vastgelegd en gekeken naar de kennis van beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin alle wettelijke voorwaarden beschreven staan.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat informatie over:

- Beleid ten aanzien van grote risico's;
- Beleid ten aanzien van kleine risico's;
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag (vierogenprincipe);
- Achterwachtregeling;
- EHBO-regeling.

De houder draagt er zorg voor dat het veiligheids-en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is.

Op basis van inspectie blijkt dat de houder ervoor zorgt dat alle medewerkers en ouders voldoende op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder van het kindercentrum hanteert het landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang' (juni 2018, samengesteld door Boink, de Brancheorganisatie kinderopvang, de Branchevereniging maatschappelijke kinderopvang, Sociaalwerk Nederland).

Het protocol bestaat uit 3 routes:

- 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie (sinds 1 januari 2019 met het nieuwe, bijbehorende afwegingskader).
- Meldplicht bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker.
- Stappenplan seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling'.

Tijdens het interview zijn de beroepskrachten bekend met de signalen kindermishandeling en met het stappenplan.

Aandacht functionaris is Melanie Doctors én zij is verantwoordelijk binnen het kinderdagverblijf om het team bekend te maken en laten zijn met het protocol. Het staat het als vaste agendapunt op de agenda bij het tweemaandelijks groepsoverleg.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Akkermans)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (dinsdag 12-3-2019, 9.30-12.00 uur)
- EHBO certificaten (van aanwezige beroepskrachten)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Versie 1, ontvangen 13-3-2019)
- Meldcode kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang 2018 definitief

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.  
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een stamgroep als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.  
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.  
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.  
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

**OF**

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.  
(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
  - indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
  - specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Suusje  
Website : <http://www.kdvsuusje.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000014031191  
Aantal kindplaatsen : 52  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : KDV Suusje B.V.  
Adres houder : Dorpstraat 86  
Postcode en plaats : 5504HK Veldhoven  
KvK nummer : 71728546  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost  
Adres : Postbus 8684  
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN  
Telefoonnummer : 088 0031 377  
Onderzoek uitgevoerd door : Monique Huijser  
A P

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Veldhoven  
Adres : Postbus 10101  
Postcode en plaats : 5500GA VELDHOVEN

### Planning

Datum inspectie : 12-03-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 06-05-2019  
Zienswijze houder : 06-05-2019  
Vaststelling inspectierapport : 13-05-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-05-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-05-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 03-06-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft op d.d.: 06-05-2019 onderstaande zienswijze aangeleverd.

Voor de zienswijze wil ik graag het volgende met jullie delen;

Deze GGD inspectie is anders verlopen dan wij vooraf hadden kunnen indenken. Doordat het kinderdagverblijf van rechtsvorm is gewijzigd in Mei/ Juni 2018 is het KVK nummer gewijzigd. Maar ook waren de gegevens in het personenregister niet correct gewijzigd/ opgenomen. Daardoor voldeden wij niet aan het onderdeel personen register. Dankzij de GGD inspectie zijn wij hier achter gekomen. Het was een vreemde en nieuwe situatie die zich heeft voorgedaan. Maar dankzij de hulp, uitleg én begrip vanuit de GGD én de Gemeente Veldhoven én DUO hebben wij deze overtreding kunnen oplossen.

De GGD inspectie hebben wij als prettig ervaren. Het rapport zijn wij trots op om te lezen. Wederom scoren wij meer dan goed op het pedagogische stuk, de uitvoering in de praktijk. En daar ben ik als houder meer dan trots op. Zeker nu wij nog maar zo kort werkzaam zijn in onze nieuwe locatie met een nieuw team. Een mooie prestatie én toetsing van onze beleid stukken, de wet IKK én de uitvoering in de praktijk

Dankjewel voor het mooie rapport en de prettige contacten die ik met jullie in de tussenliggende tijd heb mogen hebben,

Groetjes Susanne Akkermans  
Directie kinderdagverblijf Suusje  
Kinderdagverblijf Suusje  
Dorpstraat 86  
5504 HK Veldhoven  
0402549956  
www.kinderdagverblijfsuusje.nl  
info@kdvsuusje.nl